

PATVIRTINTA

Tauragės M. Mažvydo pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2010 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr.V-118

TAURAGĖS M. MAŽVYDO PROGIMNAZIJA

MOKYKLOS KODEKSAS

I. PAGRINDINĖS BENDRUOMENĖS VERTYBĖS

- **PAGARBA KITAM ŽMOGUI** - kiekvieno asmens vertės pripažinimas, palankumo reiškimas kitam žmogui;

Šia vertybe besivadovaujantis žmogus nežemina kito žmogaus įžeisdamas, neapkalba, leidžia jam išsakyti savo nuomonę, nepabrėžia jo trūkumų, nenaudoja prieš jį fizinio smurto.

- **BENDRAVIMAS** - gebėjimas mandagiai ir palankiai bendrauti (sveikintis, maloniai kalbėtis), bendradarbiauti (gebėjimas dirbti kartu), nežeminant kito žmogaus spręsti konfliktines situacijas (ginčus).

Šia vertybe besivadovaujantis žmogus moka bendrauti su įvairaus amžiaus žmonėmis, moka išklausti ir suprasti kitą žmogų, neįžeisdamas ir nežemindamas. Kito žmogaus apkalbėjimas grupėje rodo nemokėjimą bendrauti.

- **TEISINGUMAS** – bendruomenės gyvenimo taisyklių žinojimas, pripažinimas ir laikymasis

Šia vertybe besivadovaujantis žmogus laikosi bendruomenės taisyklių, susitarimų, neapgaukinėja, išdrįsta prisipažinti suklydęs.

- **SVEIKATA** – rūpinimasis savo kūnui, jo poreikių (švaros, teisingos mitybos, judėjimo) tenkinimas, žalingų įpročių neturėjimas, supratimas, kad žmogus, turintis sveiką kūną pasiekia sau išskeltus tikslus gyvenime.

Šia vertybe besivadovaujantis žmogus – būna švarus, maitinasi sveikai, nevartoja įvairių kvaišalų (niktino, alkoholio, narkotikų), nerizikuoja savo ir kito sveikata bei gyvybe (nelaksto koridoriais, laiptais, laikosi saugaus elgesio taisyklių per chemijos, fizikos, informacinių technologijų, kūno kultūros, technologijų ir kitas pamokas, laikosi kelio eismo taisyklių).

- **TVARKINGUMAS** – įprotis rūpintis savo išvaizda, supančiais daiktais, darbo ir gyvenamosios vietos tvarkingumu ir švara.

Šia vertybe besivadovaujantis žmogus – yra švarus, rengiasi tvarkingais ir švariais (nebūtinai puošniais) drabužiais. Jo sąsiuviniai, vadovėliai, mokymosi priemonės tvarkingos, naudojama pagal paskirtį, švari ir tvarkinga jo darbo vieta kabinete, kitos jo buvimo vietos (mokyklos patalpos, kambarys, namų aplinka).

- **ATSAKOMYBĖ** – tai gebėjimas atsakyti už savo pasirinktus poelgius (gerus ir blogus), jausmų reiškimo būdus (tinkamus ir netinkamus žmonių bendruomenėje), įpareigojimus ir įsipareigojimus.

Šia vertybe besivadovaujantis žmogus vykdo duotus įpareigojimus (laikosi duoto žodžio), pripažįsta, kad tinkamai arba netinkamai pasielgė, išreiškė savo jausmus

(džiaugsmą, neviltį, pyktį).

- **DARBŠTUMAS** – gebėjimas susikaupti darbui ir atlikti jį iki galo.

Šia vertybe besivadovaujantis žmogus pagal savo galimybes kuo geriau atlieka darbą (mokosi pamokos metu, sistemingai lanko būrelių užsiėmimus, atlieka namų darbus, prižiūri patalpas), buvimo mokykloje laiką skiria darbui, nežiūrėdamas į pasitaikančias nesėkmes ar sunkumus siekia numatyto tikslo.

- **SAVIGARBA** – savo gerųjų ir silpnųjų savybių pripažinimas, gebėjimas ugdyti savo gerąsias savybes, pripažįstant žmogaus vertę.

Šia vertybe besivadovaujantis žmogus nežemina savęs ir kitų, pripažįsta savo ir kito žmogaus vertę, neapgaušina, nemeluoja, nepataikauja stipresniam, nebando pasinaudoti kitu žmogumi (pats atlieka pavestus darbus, nenusirašinėja).

- **GEBĖJIMAS SUSIKAUPTI** - tai gebėjimas savo dėmesį (savo protą, mintis) nukreipti į atliekamą darbą..

Šia vertybe besivadovaujantis žmogus dirba numatytą ar jam nurodytą darbą, aiškiai kalba duodu klausimu, nesiblaško pats, neblaško kitų savo plepalais, elgesiu.

- **SAŽININGUMAS** – gebėjimas apsispręsti laikytis žmogiškam gyvenimui svarbių vertybių.

Šia vertybe besivadovaujantis žmogus nemeluoja sau (teisingai įvertina savo poelgius) ir kitiems, prisiima atsakomybę už visu savo poelgius.

- **DRĄSA** – gebėjimas nugalėti vidinius ir išorinius trukdžius bendrauti.

Žmogus, besivadovaujantis šia vertybe, yra teisingas, ugdomi savigarbą, pagarbą kitam žmogui, turi savo nuomonę, pripažįsta savo ar kito žmogaus netinkamą poelgį, apgina silpnesnį, nepaklūsta stipresniam, kviečiančiam netinkamai elgtis, įveikia savo silpnybes (įvairias baimes).

II. KAS NETOLERUOJAMA

NEPAGARBA KITAM ŽMOGUI, kuri pasireiškia:

- Psichologiniu smurtu, nemandagiu elgesiu, trukdymu kalbėti (aiškinti, atsakinėti), įžeidinėjimu, atlikto darbo nevertinimu, trukdymu dirbti, leidimu nusirašyti, nepagrįsta kritika, vėlavimu į pamokas, renginius, susirinkimus, agresyviu elgesiu.
- Fizinis smurtas (stumdymu, grubiu lietim, muštynėmis).

NETEISINGUMAS, kuris pasireiškia:

- Bandymu nesilaikyti įstatymų, taisyklių, susitarimų.
- Melagingu aiškinimusi, bandymu apgauti, šmeižimu (nepatikrintų faktų skleidimu apie žmogų, įvykį).
- Abejingumu, kai nepadedama atsitikus nelaimi.

SVEIKATOS GRIOVIMAS, kuris pasireiškia:

- Nesaugiu elgesiu per pamokas, pertraukas (lakstymu, šliaužiojimu turėklais, kojų kaisiojimu, stumdymusi).
- Rūkymu, alkoholio, psichotropinių medžiagų vartojimu, kadangi šios medžiagos palaipsniui griaua tai, ką žmogus turi brangiausia – gyvybę.

NESAŽININGUMAS, kuris pasireiškia:

- Melavimu, apgaulinėjimu, iš anksto žinant, kad viskas yra kitaip.
- Baime atsakyti už savo netinkamo elgesio pasekmes.
- Bandymu atsakomybę už savo netinkamą poelgį suversti kitam žmogui.

VAGYSTĖ, kuri pasireiškia:

- Svetimų (mokinių, mokyklos darbuotojų, gyventojų) daiktų, pinigų pasisavinimu.

- Nusirašinėjimu (vagiamos kito žmogaus žinios, gebėjimai, kurias jis įgijo, išsiugdė pats).

TURTO GADINIMAS, kuris pasireiškia:

- Kito žmogaus asmeninių daiktų laužymu, niokojimu.
- Mokyklos turto (pastato, joje esančių daiktų, įrengimų) gadinimu, laužymu.
- Kitos nuosavybės (turto, daiktų, kurie nepriklauso mokiniui) gadinimu, laužymu, griovimu.

III. BENDRUOMENĖS NARIŲ LŪKESČIAI, TEISĖS IR PAREIGOS

1. M. Mažvydo progimnazijos mokinys (ė) tikisi, kad:

mokydamasis mokykloje įgis valstybinius standartus atitinkantį pagrindinio ugdymo I dalies išsilavinimą;

- mokykloje jausis saugus – nebus žeminamas, įžeidinėjamas, nepatirs jokio smurto;
- mokyklos mokytojai bus reiklūs, padedantys, išklausančys, sąžiningai vertinantys mokymosi ir ugdymosi pasiekimus;
- pamokos laikas bus skiriamas darbui;
- nebus gadinami, atiminėjami mokinio daiktai, pinigai;
- mokyklos aplinka bus švari ir tvarkinga;
- bus gerbiamas mokinio orumas.

IV. MOKINIO TEISĖS

2. Kiekvienas mokyklos mokinys(ė) turi teisę:

- dalyvauti pamokose, būrelių užsiėmimuose, mokyklos renginiuose;
- naudotis mokyklos skaitykla, biblioteka, mokyklos kompiuteriais užduočių atlikimui, ugdymuisi;
- gauti iš mokytojų tikslią, objektyvią informaciją apie savo pasiekimus ugdymesi, drauge su mokytoju aptarti mokymosi pasiekimų gerinimo būdus;
- pasitaręs su mokytojais, tėvais numatyti papildomojo ugdymo užsiėmimų lankymą;
- mokytis, dirbti ir būti ramioje aplinkoje, kur netrukdomas darbas, gerbiama žmogaus asmenybė;
- mokytis, dirbti ir būti švarioje bei tvarkingoje aplinkoje;
- apsaugoti savo daiktus, pinigus;
- gauti objektyvų, asmens nežeidžiantį savo poelgių įvertinimą;
- būti apsaugotas nuo orumą žeminančio elgesio.

V. MOKINIO PAREIGOS

3. Kiekvienas mokyklos mokinys(ė) privalo:

- lankyti visas pamokas, nedelsdamas atnešti praleistų pamokų pateisinimo dokumentus;
- pamokų metu kryptingai dirbti, gerai atlikti visas mokytojo nurodytas užduotis;

- lankyti papildomuosius užsiėmimus, kurie padeda pagilinti dalyko žinias;
- tobulinti individualius sugebėjimus;
- mokytis savarankiškai: atlikti namų darbus, kitas mokytojų užduotis;
- gerbti visus bendruomenės narius (mokinius, mokytojus, kitus darbuotojus, tėvus).
- bendradarbiauti su mokytojais: išklaudyti jų pasiūlymus, nurodymus ugdymosi klausimais, aptarti savo pažangą, tikslus, išsakyti savo poreikius rengiant mokymosi programas, būrelių veiklą, organizuojant renginius;
- įsivertinti savo pasiekimus ugdymesi, numatyti tolimesnius savęs tobulinimo būdus;
- dalyvauti pamokos, būrelio, renginio darbe, dirbti pačiam ir netrukdyti kitiems (mokiniam, mokytojams ir kitiems mokyklos darbuotojams);
- saugoti mokyklos turtą;
- budėti mokykloje paskirtą savaitę / dieną;
- neliesti ir nesisavinti svetimų daiktų, pinigų;
- prižiūrėti, kad mokyklos patalpos, aplinka būtų švarios, budėti klasėje, mokykloje;
- vykdyti mokyklos vadovų, mokytojų, mokyklos darbuotojų nurodymus.

4. M. Mažvydo progimnazijos mokytojai tikisi, kad:

- dirbs aplinkoje, kurioje bus gerbiama jų, kaip mokytojo asmenybė, vertinama jų pedagoginė kompetencija;
- mokiniai, suprasdami, jog mokytojas yra pagalbininkas jų ugdymosi procese, sąžiningai bendradarbiaus su mokytoju;
- mokinių tėvai įsiklausys į mokytojų nuomonę ir bendradarbiaus su jais, suprasdami, kad mokytojų ir tėvų tikslai iš esmės yra vienodi;
- mokiniai laikysis susitarimų;
- mokiniai sąmoningai netrukdydys darbo, bet priešingai – stengsis, kad mokymosi aplinka skatintų kiekvieno sėkmingą ugdymąsi.

VI. MOKYTOJO TEISĖS

5. Mokytojas turi teisę:

- dirbti aplinkoje, kurioje gerbiama jo asmenybė, profesinė kompetencija;
- bendradarbiauti su kiekvienu mokiniu jo ugdymosi klausimais:
- aptarti mokinio daromą ugdymosi pažangą;
- susitarti su mokiniu dėl jo ugdymosi turinio, užduočių turinio ir jų atlikimo terminų;
- aptarti mokinio tolimesnio mokymosi planus;
- aptarti su mokiniu jo mokymosi spragas, numatyti jų pašalinimo būdus;
- aptarti mokinio poelgius;
- bendradarbiauti su mokinio tėvais ugdymosi klausimais:
- aptarti jų vaiko daromą ugdymosi pažangą;
- susitarti dėl jo ugdymosi turinio, tolimesnio ugdymosi,
- supažindinti tėvus su jų vaiko saviugdosa rezultatais, informuoti apie jo poelgius;
- pareikalauti, kad būtų vykdomi mokytojo nurodymai, laikomasi susitarimų ir taisyklių;
- tikrinti užduočių atlikimo kokybę, vertinti pasiekimus;

- taikyti numatytas prevencines priemones mokiniams, kurie sąmoningai trukdo darbą pamokoje, pažeidžia mokyklos tvarką;
- informuoti mokyklos vadovus, tėvus, suinteresuotas institucijas apie mokinio ugdymosi kokybę ir taisyklių pažeidimus.

6. Mokytojas privalo:

- kokybiškai ruošti ugdomajai veiklai (pamokoms, būrelių užsiėmimams, projektams ir kitiems renginiams), realizuoti savo profesinius gebėjimus ir žinias;
- bendradarbiauti su kiekvienu mokiniu jo ugdymosi klausimais;
- aptarti mokinio daromą ugdymosi pažangą;
- susitarti su mokiniu dėl jo ugdymosi turinio, užduočių turinio ir jų atlikimo terminų bei keliamų reikalavimų;
- aptarti mokinio tolimesnio mokymosi planus;
- aptarti su mokiniu jo mokymosi spragas, numatyti jų pašalinimo būdus;
- bendradarbiauti su mokinio tėvais ugdymosi klausimais:
- aptarti jų vaiko daromą ugdymosi pažangą;
- susitarti dėl mokinių ugdymosi turinio, tolimesnio ugdymosi planų;
- kvalifikacinius renginius, atvirų pamokų stebėjimą, jų aptarimą privalo suderinti su dalyką kuriojančiu vadovu iš anksto;
- supažindinti tėvus su jų vaiko saviugdų rezultatais, informuoti apie jo poelgius;
- pareikalauti, kad būtų vykdomi mokytojo nurodymai, laikomasi susitarimų ir taisyklių;
- tikrinti užduočių atlikimo kokybę, vertinti pasiekimus;
- taikyti numatytas prevencines priemones mokiniams, kurie sąmoningai trukdo darbą pamokoje, pažeidžia mokyklos tvarką; užtikrinti mokinių saugumą pamokų ir pertraukų metu;
- teikti informaciją mokyklos vadovybei, kitiems vaiko ugdymąsi prižiūrintiems asmenims ar institucijoms apie vaiko ugdymosi pasiekimus, susitarimų ir įstatymų laikymąsi.

7. M. Mažvydo progimnazijos darbuotojai tikisi, kad:

- mokiniai gerbs jų darbą;
- mokiniai laikysis susitarimų;
- mokiniai sąmoningai netrukdytys dirbti.

VII. KITŲ PROGIMNAZIJOS DARBUOTOJŲ TEISĖS

8. Kiti progimnazijos darbuotojai turi teisę:

- dirbti aplinkoje, kurioje gerbiama jų asmenybė ir atliekamas darbas;
- reikalauti, kad mokiniai saugotų mokyklos turtą ir laikytųsi nustatytų taisyklių;
- vertinti mokinių poelgius;
- informuoti mokyklos vadovus apie įvykdytus „Mokinio elgesio taisyklių“ pažeidimus.

VIII. TĖVŲ TEISĖS

9. Mokinių tėvai turi teisę:

- pareikalauti, kad jų vaikas sistemingai lankytų progimnaziją;
- tikrinti, kiek laiko jų vaikas skiria namų užduočių ruošimui;
- prižiūrėti, kaip vaikas naudojasi mokymosi priemonėmis;
- kreiptis į progimnazijos vadovybę, kad būtų nustatyti asmenys, sugadinę jų vaiko daiktus padarę žalą;
- uždrausti vaikui lankytis renginiuose, kurie gali netinkamai paveikti vaiko vystymąsi, sveikatą ir gyvybę;
- uždrausti vaikui bendrauti su žmonėmis, kurie gali netinkamai paveikti vaiko elgesį, sukelti pavojų jo saugumui, sveikatai ir gyvybei;
- savarankiškai nustatyti vaiko buvimo už namų ribų laiką (bet ne ilgiau savivaldos institucijų nustatyto laiko);
- neleisti vaikui žiūrėti TV laidų, kurios gali netinkamai paveikti vaiko vystymąsi;
- kontroliuoti, kaip vaikas naudojasi tėvų suteiktais daiktais, pinigais;
- atvykti į mokyklą ir gauti objektyvią informaciją apie vaiko ugdymosi pasiekimus, elgesį.

10. Mokinių tėvai privalo:

- užtikrinti, kad jų vaikas sistemingai lankytų progimnaziją;
- nedelsiant (telefonu) iki 1-os pamokos pradžios informuoti progimnazijos vadovybę apie vaiko neatvykimo į progimnaziją priežastis;
- vaikui sugrįžus į progimnaziją - pateikti pateisinamuosius dokumentus;
- sudaryti savo vaikui galimybę mokytis namuose, kontroliuoti, kaip vaikas atlieka namų darbų užduotis;
- rūpintis vaiko ugdymusi:
- kartu su savo vaiku aptarti jo mokymosi pasiekimus, padėti pasirinkti papildomąjį ugdymą, tolimesnio mokymosi perspektyvas;
- aptarti mokymosi rezultatus, elgesį, išskylančias bendravimo problemas su klasės auklėtoju, mokytojais, mokyklos vadovais;
- lankytis mokyklos ir klasės tėvų susirinkimuose;
- aprūpinti vaiką mokymosi priemonėmis;
- apsaugoti vaiką nuo neigiamos aplinkos įtakos;
- apsaugoti savo vaiką nuo prievartos, agresijos;
- ugdyti sveikos gyvensenos nuostatas;
- atlyginti vaiko padarytą žalą progimnazijai, progimnazijos bendruomenės nariams.

IX. MOKINIO ELGESIO TAISYKLĖS

11. Bendravimas su mokytojais ir kitais progimnazijos darbuotojais:

- mandagiai kalbėti, pagarbiai elgtis su visais progimnazijos darbuotojais;
- vykdyti progimnazijos darbuotojų nurodymus.

12. Mokinių tarpusavio bendravimas:

- kalbėti ir bendrauti taip, kad ir kitas gerai jaustųsi (draudžiama: įžeidinėti, keiktis, pravardžiuoti, grubiai liesti kitą žmogų, naudoti prieš jį smurtą).

13. Elgesys pamokoje:

- vienu metu gali kalbėti tik vienas žmogus;
- pamokos laiką moksleivis skiria lavinimuisi;
- dirbdamas savarankišką ar grupinį darbą, mokinys elgiasi tyliai;
- mokinys į pamoką ateina pasiruošęs: turi vadovėlius, sąsiuvinius, kitas mokymosi priemones, rašiklius, atsineša atliktas namų darbų užduotis, įvykdęs kitus mokytojo nurodymus;
- pamokoje draudžiama valgyti, gerti, vaikščioti, naudotis daiktais, nereikalingais mokymuisi ir trukdančiais darbą pamokoje; pamokoje draudžiama naudotis mobiliaisiais telefonais (jei pamokos metu mokiniai piktybiškai naudojami telefonais, mokytojas turi teisę paimti telefoną ir atiduoti mokinių tėvams). Mokiniui, pakartotinai pažeidusiam šias naudojimosi el. įrenginiais taisykles, progimnazija turi teisę uždrausti įsinešti į progimnaziją ir jos teritoriją mobiliojo ryšio ir el. įrenginį arba juos paimti gražinant tik išvykstant iš progimnazijos;
- pirmoji pamokos minutė skiriama pasiruošimui ir susikaupimui darbui tyloje.

14. Elgesys pertraukų ir popamokiniu metu:

- pamokų, pertraukų metu draudžiama triukšmauti;
- mokyklos teritorijoje, koridoriuose, laiptinėje, sporto salėje ir kitose progimnazijos patalpose mokinys saugo savo ir kitų žmonių sveikatą bei gyvybę (draudžiama: bėgioti laiptais, koridoriais, stumdytis, kaitioti kojas, šliaužti laiptų turėklais, atidarinėti langus);
- mokinys po pamokų privalo eiti į papildomojo ugdymo užsiėmimus, į skaityklą (atlikti užduočių) arba eiti į namus.

15. Elgesys popamokiniuose renginiuose:

- renginiuose taikoma taisyklė – “kalba vienas žmogus”;
- draudžiama kviesti pašalinius asmenis, nesimokančius, nedirbančius progimnazijoje į progimnazijos renginius ir progimnazijos patalpas be klasės vadovo ar progimnazijos vadovybės leidimo;
- renginio metu draudžiama triukšmauti, vaikščioti;
- dalyvavimą popamokiniuose renginiuose, ekskursijose mokinys pasirenka pats (jeigu nėra nurodyta kitaip).

16. Mokyklos lankymas:

- mokinys privalo lankyti visas pamokas;
- draudžiama vėluoti į pamokas;
- mokinys, turintis išvykti iš pamokų, pristato raštišką tėvų prašymą, kuriame nurodomas laikas ir išvykimo iš pamokos priežastis;
- praleidęs pamokas dėl pateisinamos priežasties, mokinys pristato dokumentą (iš tėvų arba gydymo įstaigos; tėvai gali pateisinti 2 praleistas dienas; jei praleistos 3 dienos iš eilės- reikalinga gydytojo pažyma).

17. Mokyklos turto apsauga:

- mokinys privalo saugoti mokyklos turta. Draudžiama tepti, plėšyti knygas; teplioti, braižyti sienas, grindis, suolus ir kitus baldus; šiukšlinti; gadinti įrengimus;
- draudžiama vaikščioti, bėgioti pievele, niokoti augalus, šiukšlinti.

18. Asmens turto apsauga:

- mokinys negali liesti, savintis kito asmens daiktų;
- draudžiama atiminėti kito asmens daiktus, pinigus ar kitokį tam asmeniui priklausančią turta.

19. Mokinio išvaizda:

- mokinio uniforma privaloma; mokinys turi ateiti į progimnaziją švarus ir tvarkingai atrodantis ;
- pamokose ir renginiuose draudžiama vilkėti sportinę aprangą ir avėti sportinę avalynę.

20. Progimnazijos patalpose ir teritorijoje griežtai draudžiama:

- rūkyti; ateiti į pamoką prisirūkius;
- turėti elektroninių cigarečių;
- vartoti alkoholi, psichotropines medžiagas;
- pamokų ir progimnazijos renginių metu vartoti alkoholinius gėrimus ir narkotines medžiagas;
- žaisti kortomis;
- žaisti azartinius žaidimus, smurtauti, vartoti necenzūrinius žodžius;
- progimnazijoje ir jos teritorijoje filmuoti ar fotografuoti mobiliuoju telefonu ar kitu el. įrenginiu (ne ugdymo tikslais) griežtai draudžiama;
- atsinešti gyvybei pavojingus daiktus: peilius, pirotechnines priemones, sprogmenis ir kt.

21. Mokinys, bandantis nuslėpti “Mokinio elgesio taisyklių” pažeidimus, yra laikomas šių taisyklių pažeidėju.

X. SMURTO RŪŠYS IR APSAUGA NUO SMURTO

22. Smurtas - tai šiurkščios jėgos naudojimas, prievarta. Kartais naudojama agresija. Smurtą mokyklos bendruomenėje kartais naudoja ir vaikai, ir suaugusieji.

KAIP GALIMA ATPAŽINTI, KAD PRIEŠ TAVE NAUDOJAMAS SMURTAS? KOKIOS DAŽNIAUSIAI YRA JO RŪŠYS?

23. Psichologinis smurtas, kurį gali atpažinti pagal šiuos požymius:

- galbūt tave pravardžiuoja (iškraipo tavo vardą, pavardę), šaiposi iš tavo asmeninių savybių (išvaizdos, kalbos), ypatingų gabumų;
- galbūt tau “klijuoja” etiketės (kvailys, debilas ir pan.);
- galbūt šaiposi iš tavo tėvų, kitų tau artimų ir svarbių žmonių;
- iš tavęs reikalauja duoti nusirašyti, tau grasina susidorojimu;
- tau trukdo susitvarkyti tualete;
- iš tavęs reikalauja pinigų, daiktų, kurie priklauso tik tau;

24. Fizinis smurtas, kurį gali atpažinti pagal šiuos požymius:

- Tave stumdo, grubiai liečia, muša (tai gali daryti vyresnieji ir tai kartojasi dažnai);

- Tave išstumia iš eilės prie rūbinės, valgykloje;
- Gąsdina, kad su tavimi susidoros.

25. KAD TAPAI SMURTAUTOJO TAIKINIU, PARODO TAVO JAUSMAI:

- Tu vengi vieno žmogaus, žmonių grupės;
- Bendraudamas su žmogumi, žmonių grupėje jautiesi nesaugus (bijai, vengi susitikti, nenori eiti į mokyklą).

KAIP TAU REIKIA ELGTIS?

- **Pasikalbėk su savo artimiausiu draugu** – gal jis patars, ką tau reikia daryti?
 - **Jeigu tu nepasitiki savo draugu, tada...**
- **Pasikalbėk su tėvais** – jie gali tau duoti vertingų patarimų.
 - **Jeigu tu nepasitiki savo tėvais, tada...**
- **Pasikalbėk su klasės vadove** – gali būti, kad jis padės tau sėkmingai įveikti susidariusią situaciją.
 - **Jeigu tu nepasitiki savo klasės vadove, tada...**
- **Informuok progimnazijos direktorių, pavaduotoją, socialinę pedagogę (gali ir raštu)** - jie turi daug galimybių sustabdyti smurtą, agresiją prieš tave.
 - **Jeigu tu nepasitiki progimnazijos vadovais, tada...**
- **Pranešk policijai, vaikų teisių apsaugos tarnybai** – šios organizacijos gina žmones (tame tarpe ir tave) nuo smurtautojų.

26. ATMINK! Smurtautojas tikisi, kad tu neišdrįsi pranešti apie jo netinkamą poelgį ir tuo naudojasi (dažniausiai gąsdina tave). Jeigu tu ir toliau jo bijosi – buvimas mokykloje pasidarys tau nemielas, nes visada jausies nesaugus. Apgalvok, kaip tu elgiesi su kitais žmonėmis? Gal tavo paties poelgiai iššaukia kitų agresiją prieš tave?

XI. DRAUSMĖS PALAIKYMAS

27. Paskatinimai

Mokiniui, pastoviai besilaikančiam „Mokinio elgesio taisyklių“, skiriami tokie paskatinimai:

	Paskatinimo pavadinimas	Kas siūlo?	Kas įgyvendina?
1.	Klasės auklėtojo padėka e-dienyne	Progimnazijos darbuotojai, Klasės vadovė, Klasės seniūnas	Klasės vadovė
2.	Direktoriaus įsakymas (skiriamas mokslo metų pabaigoje mokiniams, besimokantiems 9 ir 10 -tukais ir neturėjusiems nuobaudų)	Progimnazijos darbuotojai, Klasės vadovė, Klasės seniūnas	Klasės vadovė ir progimnazijos direktorius
	Padėkos raštas	Progimnazijos	Klasės vadovė,

3.	(mokiniai, dalyvavusiam konkursuose, varžybose, olimpiadose ir t.t.)	darbuotojai, Klasės vadovė Klasės seniūnas Mokytojų taryba	mokytojai, progimnazijos vadovai
----	---	---	-------------------------------------

28. Moksleivių drausminimui taikomos priemonės :

- progimnazijos darbuotojo pastaba žodžiu ir raštu;
- pokalbiai ir svarstymas klasėje;
- pokalbiai ir svarstymas Vaiko gerovės komisijoje dalyvaujant moksleivio tėvams, svarstymas direkciniame posėdyje;
- direktoriaus įspėjimas;
- direktoriaus papeikimas; griežtas papeikimas;
- svarstymas ir pokalbiai Vaikų teisių apsaugos tarnyboje, Nepilnamečių reikalų inspekcijoje (už padarytus teisės pažeidimus teisėsaugos institucijos gali nukreipti į specialiąsias mokyklas);
- siūlymas pasirinkti kitą mokyklą;
- šalinimas iš mokyklos.
- Iš progimnazijos gali būti šalinami:
 - nepažangūs moksleiviai, sulaukę 16 metų;
 - piktybiškai nesilaikantys moksleivių elgesio taisyklių, sistemingai nelankantys be pateisinamos priežasties pamokų moksleiviai, sulaukę 16 metų.
 - Iki 16 metų amžiaus moksleiviai šalinami iš progimnazijos už sunkius nusikaltimus, valkatavimą, nepagarbą progimnazijai vadovaujantis Švietimo ir mokslo ministerijos įstatymais.

29. Žalos atlyginimas:

- Sutvarko, remontuoja arba pakeičia sugadintą nauju;
- Sumoka už padarytą žalą tuo metu galiojančiais įkainiais.
- Atsiskaito už pamestus ir sugadintus vadovėlius bei grožinę literatūrą:
 - sumoka pilną kainą indeksuojant du kartus;
 - pakeičia analogiškos vertės nauja knyga.

30. Kita:

- Mokiniai visus mokslo metus saugo vadovėlius, jų neplėšo, nerašo juose, nelanksto lapų, nebrauko žodžių ir sakinių, nespalvina paveikslų. Pavasarį tvarkingą vadovėlį grąžina progimnazijos bibliotekai.
- kiekvienas mokinys, gavęs vadovėlį, aiškiai įrašo savo pavardę, vardą, klasę į vadovėlio kortelę.
- mokytojas įvertina vadovėlio būklę mokslo metų pradžioje ir pabaigoje;
- mokinys privalo turėti juodraštinį (atskirus lapus, sąsiuvinį, užrašų knygele);
- pareiškimą, prašymą, paaiškinimą ir kt. mokiniai rašo vadovaudamiesi reikalų raštų instrukcija.
-

Mokyklos kodeksą rengė darbo grupė tokios sudėties:

Gražina Mėlinauskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui – grupės vadovė
Daiva Pažereckienė, istorijos mokytoja – narė
Vilija Valuckienė, istorijos mokytoja – narė
Vida Valiokienė, matematikos mokytoja – narė
Rima Lebrikienė, biologijos mokytoja – narė
Aidas Šimkūnas, kūno kultūros mokytojas – narys
Lina Ugianskienė, rusų-vokiečių kalbos mokytoja – narė
Nijolė Šturmienė, socialinė pedagogė – narė